

TUTORAT EN FRANÇAIS ÉCRIT CÉGEP GÉRALD-GODIN



7-8 charges contractuelles à pourvoir

APPEL AUX ENSEIGNANTS RETRAITÉS

*Vous êtes un(e) enseignant(e) à la retraite et souhaitez continuer à transmettre vos connaissances, à votre rythme, dans un cadre stimulant et bienveillant ?
Le Cégep Gérald-Godin, situé dans l'Ouest-de-l'Île de Montréal, est à la recherche de personnes expérimentées pour soutenir ses élèves dans l'apprentissage du français écrit.*

EN UN COUP D'ŒIL

- ✓ **Emploi : tutorat en français écrit auprès de cégépiennes et de cégépiens**
- ✓ **Statut d'emploi : professionnel contractuel à temps partiel (0,5 à 3 jours / semaine)**
- ✓ **Salaire : 28,82\$ / heure de tutorat** (de 8h à 24 de tutorat par semaine sont assurées pour toute la session du CAF). À ceci s'ajoutent les heures de formation, de réunion ou de travail consacrées à toute autre tâche confiée par la coordination. Une augmentation salariale est prévue après 500 heures (30,07 \$) ainsi qu'après 1000 heures d'ancienneté (31,32 \$).
- ✓ **Durée** : du 2 septembre au 9 décembre 2025 inclusivement
- ✓ **Lieu** : Montréal, 15615 boulevard Gouin Ouest Montréal (Québec) H9H 5K8
- ✓ **Horaire** : 4-8h par jour, de 1-3 journées par semaine, du lundi au vendredi (entre 8 et 17h)
- ✓ **Autres attraits** : expérience professionnelle inestimable, lieux enchanteurs, gratuits : salle de musculation, bibliothèque, covoiturage, stationnement
- ✓ **Date de début du tutorat : 5 septembre 2025** (les entrevues auront lieu au cours des deux semaines précédentes, mais le CAF recrute en continu et accepte les candidatures spontanées l'année durant)
- ✓ **Formation initiale (payée)** à prévoir le **2 septembre 2025 (3 h)**

Notre Centre d'aide en français (CAF) offre un service de **tutorat individuel en français écrit** à des étudiants motivés qui souhaitent améliorer leur maîtrise de la langue (syntaxe, grammaire, orthographe, vocabulaire, ponctuation, etc.). Nous recherchons des **personnes compétentes, passionnées, prêtes à s'engager** auprès de nos jeunes pour les aider à s'accomplir. Votre mission ? Accompagner ces jeunes adultes dans leur progression, en les guidant avec **rigueur, patience et bienveillance**.

En tant que tutrice ou tuteur au CAF, vous offrirez :

- des séances de tutorat hebdomadaires de 50 minutes ;
- un soutien ponctuel pour répondre à des besoins spécifiques en langue ;
- un suivi personnalisé des élèves tout au long de la session.

Pourquoi choisir le Cégep Gérald-Godin ?

Faire partie de notre communauté, c'est :

- intégrer un **milieu empreint de collégialité**, où votre expérience est reconnue et valorisée;
- évoluer dans un environnement **stimulant et humain**, engagé dans la noble mission de l'instruction publique;
- travailler dans un **site enchanteur** en bordure de la Rivière-des-Prairies, dans un cégep à taille humaine;
- profiter d'un emploi à **horaire souple et compatible avec votre rythme de vie** : 0,5 à 3 jours par semaine, selon vos disponibilités;

- bénéficier d'un **accompagnement au quotidien**, dans une équipe chaleureuse et solidaire.
- Avoir un **accès gratuit** à la bibliothèque, au stationnement et à la salle d'entraînement du collège.

Un rôle à votre image : humain et gratifiant

En tant que tuteur ou tutrice, vous serez appelé(e) à :

- repérer les difficultés des élèves en français écrit;
- expliquer clairement les fautes et comment les corriger;
- préparer des leçons, des exercices et des activités de rédaction adaptés aux besoins des élèves;
- utiliser des outils variés pour enseigner le français écrit (livres, sites web, logiciels, etc.);
- aider les élèves à mettre en pratique ce qu'ils apprennent pour progresser en français.
- accompagner les élèves dans la révision et l'autocorrection de leurs textes (structure, vocabulaire, clarté, etc.);
- faire un suivi des progrès des élèves et des activités réalisées;
- respecter les règles et les valeurs du centre d'aide;
- accomplir, au besoin, d'autres tâches liées au soutien des élèves.

Le profil recherché

- expérience ou formation pertinente au regard de l'enseignement du français écrit
- très bonne maîtrise du français écrit
- aisance avec les outils informatiques de base (word, courriels, etc.)
- bon contact humain, habileté à communiquer à l'oral comme à l'écrit
- personne organisée, rigoureuse, respectueuse et professionnelle
- autonomie, flexibilité et capacité d'adaptation à différents profils d'élèves
- esprit d'équipe, sens de l'initiative et du service
- ponctualité, patience, bienveillance et transparence
- atouts : - maîtrise de la nouvelle grammaire (terminologie et méthode)
 - connaissance d'Antidote (outil d'aide à la correction)
 - expérience en accompagnement individuel (méthodes pédagogiques actives)
 - connaissance des enjeux des cégépiens (motivation, anxiété de performance, difficultés attentionnelles, estime de soi)

**Pour que votre expérience continue d'avoir un impact,
joignez-vous à la communauté godinoise et faites la différence, un élève à la fois.**

Pour postuler

Acheminer votre lettre de présentation et votre curriculum vitae au moyen du formulaire ci-dessous.

▶▶▶ [Formulaire de candidature à remplir](https://forms.gle/fQQ7vifTm855UK1d6) (https://forms.gle/fQQ7vifTm855UK1d6)

Le CAF remercie toutes les personnes de leur intérêt. Cependant, seuls les candidates et candidats dont le profil de compétences convient seront rejoints.

Personne-ressource

Pour toute question, communiquez avec Sophie Breton-Tran, Coordinatrice du Centre d'aide en français, Cégep Gerald-Godin. Courriel : s.bretontran@cgodin.qc.ca